

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Пушкинского района
Санкт-Петербурга «Павловский»

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
ГБУ ДО ДДТ «Павловский»
Протокол № 3 от 03.05 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ДО ДДТ «Павловский»
О.А.Парамонова
Приказ № 40/8 от
«04» мая 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ХУДОЖЕСТВЕННОМ ОТДЕЛЕ

Санкт-Петербург
2016 год

Общие положения

1.1. Художественный отдел входит в структуру Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга «Павловский», подчиняется директору и работает на основании утвержденных им штатного расписания и нормативно регламентирующих документов.

1.2. Художественный отдел объединяет творческие объединения следующих направленностей:

- художественной,
- технической,
- физкультурно-спортивной.

Творческие объединения осуществляют деятельность в помещениях ГБУ ДО ДДТ «Павловский» и на базе школ Пушкинского района СПб.

1.3. Работой творческих объединений руководят педагоги дополнительного образования.

1.4. Художественный отдел в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273 ФЗ, Концепцией развития дополнительного образования в РФ и другими федеральными актами РФ в области образования, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ ДО и настоящим Положением.

1. Цели и задачи

Основными направлениями деятельности отдела является осуществление образовательной, учебно-методической, творческой, научно-технической, организационно-массовой, досуговой и иной, не запрещенной Уставом ГБУ ДО, работы.

Цели работы отдела:

Предоставление обучающимся возможностей для разностороннего развития и самоопределения в соответствии с интересами, способностями и дарованиями каждого.

Развитие творческих способностей детей, формирование основы для создания выбора и получения им профессионального образования, адаптация личности к жизни в обществе.

1.1. Задачи отдела:

- Выявление одарённых детей и развитие их способностей, создание оптимальных условий для раскрытия творческого потенциала учащихся.
- Личностно ориентированный и дифференцированный подход к обучению детей, включая работу с детьми с ограниченными возможностями.
- Формирование потребностей учащихся к саморазвитию, приобщение к художественному и техническому творчеству, к поисковой деятельности.

- Развитие общей культуры обучающихся, гражданских и нравственных качеств, духовно- нравственного отношения к миру.
- Воспитание у обучающихся чувства ответственности и уважения к коллективу, в котором они занимаются.
- Организация районных массовых мероприятий по направлениям деятельности, активное участие в разноуровневых конкурсах и фестивалях.
- Совершенствование учебно-методической и материально- технической базы.
- Налаживание и укрепление связей со школами района, районными и городскими общественными организациями, администрацией района.
- Поиск источников внебюджетного финансирования, включая организацию платных услуг.

2. Структура и управление

2.1. Непосредственное руководство отделом осуществляет заведующий отделом, назначаемый на должность директором ГБУ ДО ДДТ «Павловский».

2.2. Деятельность педагогов отдела регламентируется должностными инструкциями, они непосредственно подчиняются заведующему отделом и в своей работе подотчетны ему.

2.3. Заведующий отделом вносит предложения в подбор и расстановку кадров.

2.4. Утверждение кандидатур на вакантные должности осуществляет директор ДДТ «Павловский».

2.5. Подбор кадров ведется из лиц, имеющих высшее педагогическое, среднее специальное образование или образование по профилю преподаваемой дисциплины с правом преподавания.

2.6. Заведующий отделом составляет и предоставляет в установленном порядке администрации ДДТ «Павловский» производственный план, годовые планы и отчёты, графики работы педагогов в каникулярное время, расписание занятий. После их утверждения он несёт ответственность за их выполнение.

2.7. Коллегиальным совещательным органом самоуправления отдела является совещание отдела, проводимое не реже четырех раз в год. Совещание отдела рассматривает вопросы определения проблем и перспектив развития отдела, организации учебного процесса, обмена опытом и повышения квалификации педагогов, контроля над деятельностью сотрудников и выполнением, принимаемых администрацией ДДТ «Павловский» решений.

2.8. Контроль деятельности отдела и отчетность в отделе осуществляется заведующим отделом.

3. Содержание и организация работы

3.1. Педагоги отдела самостоятельно разрабатывают и реализуют образовательные программы с учётом запросов учащихся и их родителей. К реализации допускаются программы, утверждённые в установленном в ДДТ «Павловский» порядке.

- 3.2. Исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используют педагогически обоснованные формы, средства и методы обучения, в том числе современные информационные и цифровые ресурсы, имеющие своей целью обеспечить образовательные, мотивационные, коммуникативные и досуговые потребности детей.
- 3.3. Педагоги организуют самостоятельную деятельность обучающихся, в т.ч. включают в учебный процесс творческие виды обучения, осуществляют связь обучения с практикой, обсуждают с воспитанниками актуальные события по своему направлению.
- 3.4. Деятельность учащихся в отделе осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных коллективах.
- 3.5. Занятия в коллективах могут проводиться как по программам одного профиля, так и по интегрированным программам.
- 3.6. Образовательный процесс в учебных группах осуществляется на основе типовых, модифицированных, экспериментальных и авторских образовательных программ. Статус программы определяется в установленном в ДДТ «Павловский» порядке.
- 3.7. Численный состав группы, продолжительность занятий в ней устанавливаются исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических условий и ежегодно утверждается администрацией ДДТ «Павловский» в соответствии с Уставом.
- 3.8. Продолжительность обучения в коллективе и на каждом этапе обучения определяется в соответствии с программой данного коллектива.
- 3.9. Организация учебного процесса в коллективе, включая оздоровительные, воспитательные и других мероприятия, регламентируется программой занятий с учащимися, расписанием занятий, планами работ.
- 3.10. Порядок приёма обучающихся в коллективы определяется администрацией ДДТ «Павловский».
- 3.11. Работа каждого педагога осуществляется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка ДДТ «Павловский».
- 3.12. Выход учебной группы для участия в выставках и конкурсах, выезды на городские мероприятия, концертные программы оформляются в установленном в ДДТ «Павловский» порядке.
- 3.13. Выполнение посторонних работ и нахождение посторонних лиц на занятиях не допускаются.
- 3.14. По инициативе обучающихся при коллективах отдела могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие на основе своих уставов и положений, не противоречащих Уставу, Правилам внутреннего распорядка ДДТ «Павловский», нормативно – регламентирующими документам, данному Положению.

- 3.15. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с содержанием и ходом обучения в коллективе.
- 3.16. В случае необходимости работы в выходные (праздничные) дни руководитель коллектива предоставляет заявку установленного образца директору ДДТ «Павловский».
- 3.17. Все ключи от помещений отдела должны сдаваться на вахту в установленном порядке.

4. Взаимодействие

5.1. При осуществлении своих функций отдел взаимодействует (строит свои взаимоотношения, в том числе творческие связи) со структурными подразделениями, службами ДДТ «Павловский» на основе нормативных и регламентирующих документов и планов работ.

5.2. Служебные взаимоотношения отдела с другими структурными подразделениями и службами ДДТ «Павловский» по вопросам проведения районных массовых мероприятий осуществляется на основе планирования и подачи заявок, согласованных с директором ДДТ «Павловский».

5.3. Отдел в установленном порядке может осуществлять творческие связи с научными, образовательными учреждениями, предприятиями, общественными и другими организациями города.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники отдела, обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом ДДТ «Павловский» и иными локальными актами, утвержденными директором ДДТ «Павловский».

5.3. Администрация и педагогические работники отдела для осуществления целей и задач имеют право:

- Вести образовательную и иную не запрещенную Уставом ДДТ «Павловский» деятельность.
- Определять цели, задачи, приоритеты с учетом перспективы развития ДДТ «Павловский» и системы дополнительного образования в целом.
- Открывать новые направления (при наличии условий и ресурсов).
- Организовывать разные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на их личности, осуществляют развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.
- Повышать квалификацию и профессиональную переподготовку своих сотрудников в установленном в ДДТ «Павловский» порядке.

- Обращаться со своими проектами, предложениями в Педагогический совет ДДТ «Павловский» и другие структуры ДДТ «Павловский» в установленном порядке.

- Участвовать в работе Педагогического, Методического советов, объединений, других формах методической работы.

- Организовывать и проводить методическую и консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

- Осуществлять текущий контроль над деятельностью своих коллективов,

- Планировать свою деятельность на год, месяц, летний период.

- Устанавливать контакты с заинтересованными организациями, учреждениями и разрабатывать совместные проекты, акции и т.п.

- Получать социальную помощь в соответствии с нормативно- правовыми документами РФ.

- Организовывать работу коллективов на внебюджетной основе в установленном в ДДТ «Павловский» порядке.

6.4. Администрация и педагогические работники отдела обязаны:

- Создавать необходимые условия для обеспечения учебного процесса, массовых мероприятий, соответствующих технике безопасности, санитарно-гигиеническим требованиям.

- В полном объеме и качественно реализовывать учебные и образовательные программы занятий с учащимися в коллективах отдела.

- Знать потребности обучающихся, родителей, общества и прогнозировать развитие коллектива на перспективу.

- Взаимодействовать с родителями обучающихся.

- Комплектовать состав обучающихся детского объединения и принимать меры по сохранению контингента в течение срока обучения.

6.5. Администрация и педагогические работники отдела несут ответственность за:

- выполнение функций, отнесённых к их компетенции и соблюдение трудовой дисциплины.

- качественную реализацию образовательных программ в соответствии с планом учебного процесса и штатным расписанием.

- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников отдела.

- реализацию производственного плана отдела.

6. Хозяйственная деятельность

6.1. Художественный отдел для реализации своих образовательных программ, целей, задач, планов работ имеет оборудование и помещения согласно инвентаризационным документам.

6.2. Отдел пользуется обеспечением и обслуживанием представителей хозяйственных, методических и других служб ДДТ «Павловский».

6.3. Финансирование деятельности отдела осуществляется на основании предъявленных и утверждённых смет, планов работ и мероприятий за счёт бюджетного и внебюджетного финансирования ДДТ «Павловский». Все сметы и планы по финансированию предоставляются на рассмотрение в установленном порядке руководству ДДТ «Павловский».

7. Утверждение и изменение настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение обсуждается на Педагогическом совете и утверждается директором ДДТ «Павловский».

7.2. Настоящее Положение может быть изменено решением Педагогического совета ДДТ «Павловский».

8. Перечень локальных и нормативных актов, регламентирующих деятельность

9.1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

9.2 Отраслевые нормативно-методические документы по профилю деятельности отдела;

9.3 Устав ДДТ «Павловский».

9.4 Решения Педагогического/Методического совета;

9.5 Приказы и распоряжения директора ДДТ «Павловский».

9.6 Указания непосредственного руководителя, опосредованных руководителей;

9.7 Правила внутреннего трудового распорядка;

9.8 Иные локальные нормативные акты организации.