

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Пушкинского района
Санкт-Петербурга «Павловский»

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
ГБУ ДО ДДТ Пушкинского района
Санкт-Петербурга «Павловский»
Протокол № 3 от 03.03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ ДО ДДТ «Павловский»
О.А.Парамонова
Приказ № 84 от 03.03 2016 г.



ПРАВИЛА
ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ

Санкт-Петербург
2016 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Домом детского творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга «Павловский» и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее - Правила) регулируют отношения, возникающие между государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Домом детского творчества Пушкинского района Санкт-Петербурга «Павловский» (далее - Учреждением) и совершеннолетним обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного образования, определяют порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ними.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 августа 2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом Учреждения.

1.3. Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, защиты прав и интересов обучающихся.

1.4. Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008, Уставом ДДТ «Павловский».

1.5. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема, перевода и отчисления в Учреждение.

1.6. Учреждение предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.7. Прием, перевод, восстановление и отчисление учащихся осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием детей в образовательные объединения Учреждения производится ежегодно с 10 августа по 30 сентября.

2.2. В Учреждение принимаются дети, как правило, с 6 до 18 лет. В группы раннего развития принимаются дети с 2,5 лет на хозрасчетной основе. В платных образовательных группах возраст не ограничивается нижним и верхним пределом, а зависит от конкретной дополнительной общеобразовательной программы. Выпускники коллективов по желанию могут продолжать обучение в своих коллективах по индивидуальному учебному плану.

2.3. Прием в объединения Учреждения осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей и/или их родителей (законных представителей). Ответственность за выбор образовательной программы, реализуемой в платных образовательных группах и на начальном этапе обучения, несут родители ребенка.

2.4. При приеме в объединения, работающие на платной основе, заключается договор между образовательным учреждением и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

2.5. Количество учебных групп и их наполняемость устанавливается Учреждением на основании учебно-производственного плана по согласованию с Учредителем в пределах выделяемых бюджетных средств.

2.6. Зачисление детей производится с учетом специфики объединения и особенностей программы. При приеме в туристические, хореографические коллективы необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся и возможности заниматься данным видом деятельности.

2.7. Обучающиеся могут приниматься в учебные группы или переходить в другие объединения в течение учебного года при наличии свободных мест. В этом случае пропущенную часть образовательной программы ребенок осваивает самостоятельно путем выполнения дополнительных заданий.

2.8. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.9. Прием в образовательные объединения Учреждения фиксируется внесением ребенка в списочный состав объединения, оформленный в журнале учета работы педагога, в пределах запланированных мест на основании заявления-анкеты.

2.11. При приеме в детское объединение или коллектив учащийся или родители (лица их заменяющие) сообщает педагогу основные сведения о себе и о своих родителях.

3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося

3.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении на обучение в Учреждение. Права и обязанности обучающихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Если с несовершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении в Учреждении.

3.5. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося уставом Учреждения не предусмотрено.

4. Порядок перевода и отчисления обучающихся

4.1. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы по результатам итогового контроля

(диагностики), обозначенной в дополнительной общеобразовательной программе объединения.

4.2. Учащийся может быть оставлен на повторный курс обучения при условии невыполнения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы по результатам итогового контроля (диагностики), обозначенной в дополнительной общеобразовательной программе объединения, а также по другим причинам по согласованию с родителями учащегося.

4.3. Отчисление обучающихся из Учреждения производится по следующим основаниям:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего обучению в коллективе.
- по желанию учащегося или его родителей (лиц, их заменяющих)
- прекращение посещения учащимися занятий на длительный срок (более 1 месяца) без извещения о его причинах педагога.

В данных случаях педагог должен информировать ребенка и родителей (лиц, их заменяющих) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий детского объединения.

- завершение обучения по дополнительной общеобразовательной программе
- грубое нарушение Правил для обучающихся и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, несовместимое с дальнейшим пребыванием в учреждении и опасным для других детей.

Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном объединении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения. В этом случае решение об отчислении принимается Педагогическим советом Учреждения в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.4. Переход учащегося из одного объединения в другое в течение учебного года не является отчислением.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся могут быть восстановлены после отчисления по желанию учащегося или его родителей (лиц, их заменяющих) или прекращения посещения учащимися занятий в течение длительного срока на обучение по той же дополнительной общеобразовательной программе на следующих условиях:

- в течение текущего учебного года в группу того же года обучения при условии самостоятельного изучения пропущенных тем дополнительной образовательной программы
- в следующем за отчислением году обучения - на повторный курс обучения.